



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

Temeljem članka 39. Zakona o sustavu državne uprave (Narodne novine: 150/11, 12/13 Odluka i Rješenje USRH, 93/16, 104/16) i članka 17. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (Narodne novine: 93/16 i 104/16), a vezano uz provedbu UREDBE (EU) br. 1291/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. prosinca 2013. o osnivanju Okvirnog programa za istraživanja i inovacije Obzor 2020. (2014.-2020.) i o stavljanju izvan snage Odluke br. 1982/2006/EZ i Sporazuma između Vlade Republike Hrvatske i Europske svemirske agencije o svemirskoj suradnji u mirnodopske svrhe od 19. veljače 2018. godine, ministrica znanosti i obrazovanja donosi sljedeću

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o poticanju aktivnosti koje doprinose povećanju prijava i uspješnosti hrvatskih prijavitelja na međunarodne kompetitivne projekte u okviru Okvirnog programa Europske unije za istraživanja i inovacije i programa Euratom, te promociji inicijativa vezanih uz svemir i svemirske tehnologije

EU projekti

Članak 1.

(1) U ovoj se Odluci pojmu EU projekti odnosi isključivo na međunarodne kompetitivne projekte koji se financiraju sredstvima izravno osiguranim Okvirnim programom za istraživanje i inovacije Obzor 2020. i Euratom programom, odnosno njihovim pravnim slijednicima i izravno povezanim programima.

Mjere podrške

Članak 2.

(1) Ovom Odlukom uređuje se podrška:

- povećanju broja i poboljšanja kvalitete prijava na EU projekte
- uspješnijoj provedbi postojećih EU projekata
- sufinanciranju postojećih i planiranih budućih EU projekata
- inicijativama vezanima uz svemir i svemirske tehnologije.

Prijavitelji mjere

Članak 3.

(1) Prijavitelji ove mjere mogu biti (u dalnjem tekstu Organizacije):

- znanstvene organizacije: ustanove upisane u Upisnik znanstvenih organizacija



- zaklade upisane u Zakladnu knjigu čija je primarna djelatnost vezana uz znanost, istraživanje i inovacije
- organizacije civilnoga društva: znanstvene, znanstvenostručne i obrazovne udruge registrirane prema Zakonu o udrugama i upisane u Registar udruga Republike Hrvatske čija je primarna djelatnost vezana uz znanost, istraživanje i inovacije i/ili obrazovanje.
- Poduzetnici: mikro, mali i srednje veliki poduzetnici registrirani u RH koji prijavljuju EU projekte ili, u slučaju prijave za podršku inicijativama vezanima uz svemir i svemirske tehnologije, djeluju u aktivnostima svemirskog gospodarstva.

(2) Korisnici aktivnosti iz članaka 4., 5. i članka 8. stavaka 1. i 2. ove Odluke su znanstvenici koji su zaposleni u Organizacijama iz stavka 1. ovoga članka.

Podrška prijavama na EU projekte za odlaske na međunarodne sastanke, konferencije i radionice i

Članak 4.

- (1) Mogućnost korištenja finansijske podrške imaju znanstvenici koji sudjeluju na međunarodnim konferencijama, sastancima i radionicama u svrhu planiranja prijava budućih EU projekata.
- (2) Mogućnost korištenja finansijske podrške imaju znanstvenici za sudjelovanje na sastancima vezanim uz ugovaranje EU projekta, u slučaju da je za EU projekt odobreno financiranje od strane Europske komisije.
- (3) Mogućnost korištenja finansijske podrške imaju znanstvenici i/ili administrativno osoblje za troškove edukacijskih i savjetodavnih usluga za upravljanje i praćenje provedbe projekata, ako nije financirano projektom.
- (4) Mogućnost korištenja finansijske podrške imaju znanstvenici za troškove edukacijskih i savjetodavnih usluga za pripremu projekata Europskog istraživačkog vijeća (ERC) za Starting, Consolidator, Advanced i Synergy potpore. Korisnici ove potpore mogu biti administrativni zaposlenici institucije koja prijavljuje ERC projekt.
- (5) Prihvatljivi troškovi za stavke 1. i 2. ovoga članka su troškovi putovanja javnim prijevozom (iznimno, trošak putovanja osobnim automobilom može biti prihvatljiv, isključivo ako je riječ o putovanju do 350 kilometara ili ako prijavitelj dokaže da je putovanje osobnim automobilom ekonomski isplativije od ostalih oblika prijevoza), smještaja i/ili kotizacije. Trošak dnevница nije prihvatljiv trošak.
- (6) Maksimalna finansijska podrška koju znanstvenik može ostvariti za aktivnosti iz stavki 1. i 2. ovoga članka je 10.000,00 kuna po pojedinoj aktivnosti.
- (7) Maksimalna finansijska podrška koju znanstvenik može ostvariti za aktivnosti iz stavke 4. ovog članka je 20.000,00 kuna po pojedinoj aktivnosti. Trošak dnevница nije prihvatljiv trošak.
- (8) Prijavitelj je obvezan dostaviti prijavu putem odgovarajućeg prijavnog obrasca iz kojeg je vidljivo mjesto, vrijeme, trajanje, vrsta aktivnosti, organizator i dnevni red i/ili plan aktivnosti te opis na koji je način mjera izravno povezana s EU projektom koji se planira prijaviti.
- (9) Prijavitelj je prilikom prijave za mjeru iz stavka 1. ovoga članka dostaviti i izjavu čelnika Organizacije da će ista prijaviti EU projektni prijedlog u roku od 12 mjeseci od datuma prijave.



Poticanje prijava na EU projekte za znanstvenike čije su prijave EU projekata prošle prag, ali nisu financirane

Članak 5.

- (1) Mogućnost korištenja finansijske podrške imaju znanstvenici čija je prijava za EU projekt dobila pozitivan evaluacijski izvještaj nakon 1. siječnja 2017. godine, ali radi nedostatnih sredstava, nije financirana od strane Europske komisije. Za pozive koji imaju dvije faze evaluacije, ova mjeru se odnosi samo za prijave EU projekata koje su pozitivno evaluirane u drugom krugu evaluacije.
- (2) Prihvatljivi troškovi su:
- troškovi sudjelovanja znanstvenika na međunarodnim konferencijama, sastancima i radionicama radi planiranja prijava budućih EU projekata: putovanje javnim prijevozom (iznimno, trošak putovanja osobnim automobilom može biti prihvatljiv, isključivo ako je riječ o putovanju do 350 kilometara ili ako prijavitelj dokaže da je putovanje osobnim automobilom ekonomski isplativije od ostalih oblika prijevoza), trošak smještaja i kotizacija. Trošak dnevnice nije prihvatljiv trošak.
 - troškovi istraživačkog rada: laboratorijski potrošni materijal, troškovi provođenja eksperimenata, terenski istraživački rad i slično
 - troškovi nabavke knjiga i časopisa te pretplate na stručne i znanstvene on-line baze podataka
 - troškovi nabave, održavanja, popravka i nadogradnje znanstvene opreme i laboratorija
 - troškovi diseminacije istraživačkih rezultata
 - troškovi zaštite intelektualnog vlasništva.
- (3) Maksimalna finansijski poticaj koji znanstvenik može ostvariti po ovoj aktivnosti ovisno o ulozi Organizacije po prijavi EU projekta i broju ostvarenih bodova je:

Uloga na projektu	Broj bodova	Maksimalna kontribucija
Organizacija je koordinator	85% ili više u odnosu na maksimalni broj bodova	do 40.000,00 HRK
Organizacija je koordinator	od 70% do 84% u odnosu na maksimalni broj bodova	do 25.000,00 HRK
Organizacija je partner u konzorciju koji je trebao koordinirati jedan ili više radnih paketa	85% ili više u odnosu na maksimalni broj bodova	do 25.000,00 HRK
Organizacija je partner u konzorciju koji je trebao koordinirati jedan ili više radnih paketa	od 70% do 84% u odnosu na maksimalni broj bodova	do 20.000,00 HRK

- (4) Prijavitelj je prilikom prijave obvezan dostaviti evaluacijski izvještaj projekta iz kojega je vidljivo koliko je bodova projekt ostvario, te koliko je maksimalno bodova bilo moguće ostvariti u pozivu.

Podrška za EU projekte za koje je potrebno nacionalno sufinanciranje

Članak 6.



- (1) Mogućnost dobivanja finansijske podrške imaju Organizacije za nacionalnu kontribuciju za sudjelovanje u projektima u okviru ERA-NET Co-fund poziva ili nastavaka tih poziva u Okvirnom programu i pravnom slijedniku.,
- (2) Mogućnost dobivanja finansijske podrške imaju Organizacije za nacionalnu kontribuciju za sudjelovanje u projektima koji se financiraju temeljem poziva u okviru FET-Flagship programa.
- (3) Mogućnost dobivanja finansijske podrške imaju Organizacije u svrhu sudjelovanja u ostalim javno-javnim, javno-privatnim i ostalim partnerstvima i projektima u okviru partnerstava u Okvirnom programu i pravnom slijedniku.
- (4) Mogućnost dobivanja finansijske podrške imaju Organizacije u svrhu provođenja projekata u okviru horizontalne aktivnosti Okvirnog programa „Širenje izvrsnosti i sudjelovanja“ ili pravnog slijednika u slučaju da je financiranje aktivnosti sredstvima Europske komisije manje od 100%.
- (5) Podršku za aktivnosti iz stavka 1., 2., 3. i 4. ovog članka moguće je ostvariti za projekte koji su 1. siječnja 2019. godine bili u provedbi i projektima kojima je odobreno sufinanciranje od strane Europske komisije nakon 1. siječnja 2019. godine.
- (6) Prihvataljivi troškovi su troškovi u skladu s pravilima EU projekata.
- (7) Finansijska podrška za EU projekte iz stavaka 1., 2., 3. i 4. ovoga članka koju Organizacija može ostvariti je do 100% ukupnog iznosa nacionalne kontribucije, a radi osiguranja sredstava potrebnih za provedbu projekta. Podršku je moguće ostvariti isključivo za dio troškova projekta koji nisu financirani sredstvima Europske komisije.
- (8) Prijavitelj je prilikom prijave obvezan dostaviti preslike dokumenata (evaluacijski obrazac, potpisani ugovor) koji dokazuju da je projekt prihvaćen i/ili ugovoren, koji objašnjavaju ulogu Organizacije na projektu i u kojim radnim paketima ista sudjeluje, kao i podatak o potrebnom iznosu sufinanciranja i stopi sufinanciranja.

Podrška za provedbu Co-fund EU projekata

Članak 7.

- (1) Mogućnost dobivanja finansijske podrške imaju Organizacije u svrhu provođenja Co-fund projekata koji se prijavljuju u okviru javno-javnih partnerstava u kojima sudjeluje Republika Hrvatska, a radi provedbe poziva na nacionalnoj razini.
- (2) Prihvataljivi troškovi su troškovi u skladu s pravilima EU projekata.
- (3) Finansijska podrška za nacionalnu kontribuciju koju Organizacija može ostvariti je do 100% ukupnog iznosa nacionalne kontribucije.
- (4) Prilikom prijave prijavitelj je obvezan dostaviti znanstveni program javno-javnog partnerstva iz kojega je vidljivo koje se sve aktivnosti planiraju financirati navedenom inicijativom, opis radnih paketa u kojima bi Republika Hrvatska sudjelovala, popis tema koje su obuhvaćene konkretnim pozivom te podaci o potencijalnoj finansijskoj kontribuciji i periodu u kojem bi se ista isplaćivala.

Podrška inicijativama vezanima uz svemir i svemirske tehnologije

Članak 8.

- (1) Mogućnost korištenja finansijske podrške imaju znanstvenici koji sudjeluju na međunarodnim konferencijama i sajmovima u svrhu dogovaranja inicijativa, prezentacije rada i umrežavanja vezano uz svemir i svemirske tehnologije.



- (2) Mogućnost korištenja finansijske podrške imaju znanstvenici koji sudjeluju na radionicama ili kraćim treninzima u ESA-i, drugim svemirskima agencijama te tijelima zaduženim za provedbu nacionalnih svemirskih politika u državama članicama ESA-e.
- (3) Mogućnost dobivanja finansijske podrške imaju Organizacije za organizaciju radionica i drugih događanja za promociju i demonstraciju europskih svemirskih programa i vezanih tehnologija u Hrvatskoj te definiranje i povećanje vidljivosti aktivnosti vezanih za nacionalnu svemirsku politiku.
- (4) Mogućnost korištenja finansijske podrške imaju znanstvenici i stručnjaci koji sudjeluju na radionicama ili specijaliziranim edukacijama za stjecanje kompetencija u specifičnim područjima povezanim sa svemirskom tehnologijom, a sukladno prioritetima ministarstva nadležnog za znanost.
- (5) Prihvatljivi troškovi za stavke 1. i 2. ovog članka su troškovi putovanja javnim prijevozom (iznimno, trošak putovanja osobnim automobilom može biti prihvatljiv, isključivo ako je riječ o putovanju do 350 kilometara ili ako prijavitelj dokaže da je putovanje osobnim automobilom ekonomski isplativije od ostalih oblika prijevoza), smještaja i/ili kotizacije. Trošak dnevница nije prihvatljiv trošak.
- (6) Prihvatljivi troškovi za stavku 4. ovog članka su troškovi putovanja javnim prijevozom (iznimno, trošak putovanja osobnim automobilom može biti prihvatljiv, isključivo ako je riječ o putovanju do 350 kilometara ili ako prijavitelj dokaže da je putovanje osobnim automobilom ekonomski isplativije od ostalih oblika prijevoza), smještaja i školarine.
- (7) Maksimalna finansijska podrška koju znanstvenik može ostvariti po aktivnosti iz stavaka 1. i 2. ovoga članka je 10.000,00 kuna.
- (8) Maksimalna finansijska podrška koju Organizacija može ostvariti po aktivnosti iz stavka 3. ovoga članka je 50.000,00 kuna.
- (9) Maksimalna finansijska podrška koju Organizacija može ostvariti po aktivnosti iz stavka 4. ovoga članka je 70.000 kuna
- (10) Prilikom prijave prijavitelj je obvezan dostaviti odgovarajući prijavni obrazac iz kojeg je vidljivo mjesto, vrijeme, trajanje, vrsta aktivnosti, organizator i dnevni red i/ili plan aktivnosti, doprinos koju planirana aktivnost ima za ostvarenje cilja mjere te opis na koji način mjera podupire pokretanje inicijativa, prezentaciju rada i umrežavanje vezano uz svemir i svemirske tehnologije.
- (11) Ministarstvo može zatražiti korisnike mjere iz stavka 4. ovog članka za provedbu savjetodavnih usluga ili edukacije u području u kojem je ostvarena podrška.

Prijava za finansijsku podršku

Članak 9.

- (1) Poziv za prijavu za finansijsku podršku iz ove Odluke otvoren je kontinuirano tijekom cijele proračunske godine od 1. siječnja do 31. prosinca.
- (2) Prijava se podnosi putem odgovarajućeg prijavnog obrasca u kojem mora biti naznačeno:
- kontakt osoba i njezina uloga u mjeri,
 - naziv i IBAN Organizacije (hrvatske konstrukcije),
 - mjera za koju se traži finansijska podrška, opis planiranog načina korištenja finansijske podrške te objašnjenje kako će ta podrška doprinijeti provedbi sadašnjega EU projekta,



odnosno planiranih budućih EU projekata ili poticanju inicijativa, prezentaciju rada i umrežavanje vezano uz svemir i svemirske tehnologije,

- dodatna dokumentacija iz članaka 4., 5., 6., 7. i 8. ove Odluke.
- (3) Organizacije civilnog društva trebaju priložiti dokaz o upisu u Registar udruga Republike Hrvatske, a zaklade dokaz o upisu u Zakladnu knjigu iz kojeg je vidljiva primarna djelatnost udruge, odnosno zaklade iz članka 3. stavka 1. točke 3.
- (4) Za mjere iz članka 4. i članka 8. zahtjev za finansijsku podršku potrebno je podnijeti najmanje 30 dana prije planirane aktivnosti.
- (5) Iznimno, za mjere iz članka 4. i članka 8. zahtjev za finansijsku podršku moguće je podnijeti do kraja godine u kojoj je aktivnost provedena, uz obrazloženje i odgovarajuće dokaze o provedbi aktivnosti.
- (6) Prijava s popratnom dokumentacijom šalje se na adresu: Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Uprava za znanost i tehnologiju uz naznaku „Molba za finansijsku podršku sukladno Odluci o poticanju prijava na EU projekte“. Prijava se treba dostaviti i elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte: O2020_mjere_2018@mzo.hr.

Odluka o finansijskoj podršci

Članak 10.

- (1) Organizacija može ostvariti pravo na cijelokupnu ili djelomičnu jednokratnu traženu finansijsku podršku.
- (2) Organizacija može ostvariti pravo na maksimalno jednu finansijsku podršku za istu aktivnost za istu projektnu prijavu/projekt.
- (3) Organizacija je dužna podnijeti zasebnu prijavu za svaku mjeru.
- (4) Prihvatljivi troškovi koji se namjeravaju financirati sredstvima finansijske podrške u sklopu ove Odluke ne smiju biti financirani iz drugih izvora.
- (5) Odluku o dodjeli i iznosu finansijske podrške, po ovlasti ministricе znanosti i obrazovanja, donosi državni tajnik nadležan za znanost. Odluka ovisi o raspoloživim finansijskim sredstvima u proračunskoj godini i o procijenjenom utjecaju mjerne na povećanje mogućnosti dobivanja dodatnih EU projekata, odnosno na povećanju kvalitete provedbe postojećih EU projekata te na poticanje inicijativa vezanih uz svemir i svemirske tehnologije.
- (6) U slučaju traženja finansijske podrške iz članka 7. ove Odluke za planirane EU projekte koji zahtijevaju nacionalno sufinanciranje, za pozitivnu odluku o dodjeli finansijske podrške nužno je imati prethodno pozitivno mišljenje Strateškog odbora za istraživačku infrastrukturu osnovanoga pri Ministarstvu.
- (7) Ministarstvo finansijsku podršku isplaćuje na žiroračune Organizacija.

Izvještavanje i obveze Organizacija

Članak 11.

- (1) Organizacija je dužna do kraja proračunske godine u kojoj joj je dodijeljena finansijska podrška dostaviti izvještaj o načinu njezina utroška.



- (2) Ministarstvo može u bilo kojem trenutku od Organizacije tražiti dodatnu dokumentaciju vezanu za provedbu mjere za koju je finansijska podrška ostvarena.
- (3) U slučaju da Organizacija nakon dobivene finansijske podrške, a temeljem članka 4. ove Odluke, ne podnese prijavu na EU projekt u roku od 12 mjeseci od datuma prijave, korisnik koji je ostvario pravo na podršku, gubi mogućnost korištenja nove finansijske podrške temeljem ove mjere u trajanju od 12 mjeseci od dana krajnjeg roka za podnošenje prijave.
- (4) Organizacija koja nenamjenski utroši dobivena finansijska sredstva obvezna je izvršiti povrat sredstava u Državni proračun Republike Hrvatske do kraja proračunske godine u kojoj je finansijska podrška ostvarena.
- (5) Odobrena finansijska podrška se mora iskoristiti do kraja proračunske godine u kojoj je odobrena i doznačena na žiroračun Organizacije.

Izvor finansijskih sredstava

Članak 12.

- (1) Finansijska sredstva za provedbu ove Odluke Ministarstvo osigurana su u okviru Državnog proračuna Republike Hrvatske, Razdjela 080 – Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Glave 05 - Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Programa 3801 – Ulaganje u znanstvenoistraživačku djelatnost, Aktivnosti - A733056 Europski znanstveni projekti.

Stupanje Odluke na snagu

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluke o poticanju aktivnosti koje doprinose povećanju prijava i uspješnosti hrvatskih prijavitelja na međunarodne kompetitivne projekte u okviru Okvirnog programa Europske unije za istraživanja i inovacije i programa Euratom, te promociji inicijativa vezanih uz svemir i svemirske tehnologije od 5. studenog 2018. (KLASA: 910-08/18-01/00453, URBROJ: 533-03-18-0001).

KLASA: 910-08/18-01/00453
URBROJ: 533-03-19-0002

Zagreb, 1. kolovoza 2019.



